



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
НАЧАЛЬНИК ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ  
П Р И К А З

10.09.2020

059-08-01-09-734

**О проведении документарной  
проверки организации  
функционирования наблюдательного  
совета в подведомственных  
муниципальных автономных  
образовательных учреждениях**

На основании Положения о департаменте образования администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224, приказов начальника департамента образования администрации города Перми от 30 мая 2017 г. № СЭД-059-08-01-09-763 «Об утверждении Регламента проведения ведомственного контроля в отношении подведомственных департаменту образования учреждений и муниципальных служащих», от 25 декабря 2019 г. № СЭД-059-08-01-09-1346 «Об утверждении плана проведения контрольных мероприятий департамента образования администрации города Перми на 2020 год» (в ред. от 17.03.2020 № СЭД-059-08-01-09-306, от 27.03.2020 № СЭД-059-08-01-09-36, от 13.04.2020 № 059-08-01-09-385)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Юридическому отделу организационно-правового управления провести с 21 сентября 2020 г. по 05 октября 2020 г. плановую документарную проверку функционирования наблюдательного совета в подведомственных муниципальных образовательных учреждениях г.Перми (далее – документарная проверка).

2. Утвердить прилагаемую программу проведения документарной проверки.

3. Начальникам отделов образования организовать ознакомление руководителей подведомственных муниципальных автономных образовательных учреждений г.Перми (далее – МАОУ), указанных в пункте 1 программы проведения документарной проверки, с настоящим приказом под подпись.

4. Председателю комиссии представить до 09 октября 2020 г. акт о результатах проведения документарной проверки.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на и.о. начальника организационно-правового управления Аскарону М.Ю.



Документ подписан  
электронной подписью

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 01D5A5163B315510000000B700060002  
Владелец: Серикова Людмила Владиславовна  
Действителен с 27-11-2019 до 27-11-2020

Л.В. Серикова



УТВЕРЖДЕНА  
приказом начальника департамента  
образования администрации города  
Перми  
от 10.09.2020 № 059-08-01-09-734

**ПРОГРАММА**  
**проведения документарной проверки**

1. Представление руководителями МАОУ документов за период 2017 – 2019 годы, январь-август 2020 г. (номенклатура дел МАОУ, приказ об утверждении состава наблюдательного совета (далее – НС), протоколы заседаний НС, журнал учета телефонограмм) в юридический отдел организационно-правового управления департамента образования администрации города Перми (далее – департамент образования) согласно графику:

№	Наименование образовательного учреждения г.Перми	Срок	Ответственный
1.	МАОУ «СОШ № 65»	21 сентября 2020 г.	Руководитель образовательного учреждения
2.	МАОУ «СОШ № 76»	21 сентября 2020 г.	Руководитель образовательного учреждения
3.	МАОУ «СОШ № 81»	21 сентября 2020 г.	Руководитель образовательного учреждения
4.	МАОУ «СОШ № 82»	21 сентября 2020 г.	Руководитель образовательного учреждения
5.	МАОУ «СОШ № 83»	21 сентября 2020 г.	Руководитель образовательного учреждения

2. Последовательность проведения документарной проверки:
- 2.1. изучение номенклатуры дел МАОУ;
  - 2.2. проверка наличия приказов об утверждении состава НС;
  - 2.3. анализ протоколов заседаний НС;
  - 2.4. проверка журнала учета телефонограмм, направляемых членам НС МАОУ;
  - 2.5. подведение итогов документарной проверки;
  - 2.6. подготовка акта о результатах проведения документарной проверки;
  - 2.7. утверждение акта о результатах проведения документарной проверки начальником организационно-правового управления департамента образования.
3. Состав комиссии для проведения документарной проверки:
- Председатель комиссии:



Селищева  
Елена Николаевна

- начальник юридического отдела организационно-правового управления департамента образования

Члены комиссии:

Колесникова  
Ксения Викторовна

- главный специалист юридического отдела организационно-правового управления департамента образования

Суслопарова  
Ирина Анатольевна

- главный специалист общего отдела организационно-правового управления департамента образования

Швецова  
Татьяна Леонидовна

- главный специалист юридического отдела организационно-правового управления департамента образования

4. Срок проведения документарной проверки с 21 сентября 2020 г. по 05 октября 2020 г.

Лист согласования к документу № 059-08-01-09-734 от 10.09.2020

Инициатор согласования: Колесникова К.В. Главный специалист

Согласование инициировано: 07.09.2020 15:59

Краткое содержание: О проведении документарной проверки организации функционирования наблюдательного совета в подведомственных муниципальных автономных образовательных учреждениях

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования:  
**смешанное**

Маршрут: 2. Правовой акт руководителя ФО,

ТО;.....

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Этап: Редактирование проекта правового акта Тип согласования: последовательное				
1	Суслопарова И.А.		Согласовано 09.09.2020 10:50	-
Этап: согласование руководителем структурного подразделения Инициатора проекта Тип согласования: последовательное				
2	Селищева Е.Н.		Согласовано 09.09.2020 13:23	-
3	Исполняющий обязанности Аскар-ова Мария Юрьевна (Постникова М.Н.)		Согласовано 09.09.2020 14:11	-
Тип согласования: последовательное				
4	Серикова Л.В.		ЭП Подписано 10.09.2020 16:33	-