



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
**ДЕПАРТАМЕНТ
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ**

Ул. Газеты «Звезда», 9, г. Пермь, 614000
Тел./факс (342) 212-88-86
E-mail: dsp@gorodperm.ru
<http://www.gorodperm.ru>
ОКПО 44849937, ОГРН 1025900527553
ИНН 5902291999

Руководителям функциональных
органов администрации города
Перми

Заместителям глав по социальным
вопросам территориальных
органов администрации города
Перми

18.04.2019 № 059-20-01-14/3-220

На № _____ от _____

**О графике работы пунктов
выдачи сертификатов**

Уважаемые коллеги!

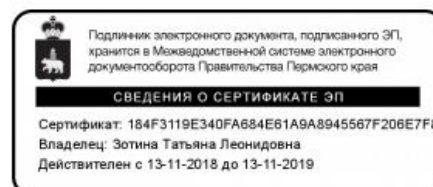
Направляем график работы пунктов выдачи сертификатов и памятки для родителей по необходимым документам.

Просим довести данную информацию до подведомственных учреждений, всех заинтересованных лиц и разместить информацию на стендах.

Дополнительно сообщаем, что вся информация об оказываемой бюджетной поддержке на организацию оздоровления и (или) отдых детей, а также график работы пунктов выдачи сертификатов размещены на официальном сайте муниципального образования город Пермь в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.gorodperm.ru в разделе «Семья и детство»/«Оздоровительная кампания».

Приложение: на 4 л. в 1 экз.

С уважением,
заместитель начальника департамента



Т.Л. Зотина

Назарова Ольга Андреевна
236-12-35



**График работы пунктов выдачи сертификатов
(могут быть изменения, уточняйте информацию на сайте)**

| № п/п | Наименование учреждения | Адрес | График работы |
|------------------------------|-------------------------------------|--|--|
| Свердловский район | | | |
| 1 | МАОУ "СОШ № 82" | ул. Суздальская, 1 | Понедельник-пятница с 15.00-18.00 час. |
| 2 | МАОУ "СОШ № 60" | ул. Лодыгина, 14 | Понедельник - четверг с 15-00 до 18-00, пятница с 15-00 до 17-00, 23 и 25 апреля не рабочие дни |
| 3 | МАОУ "Техно-школа им. В.П. Савиных" | п. Новые Ляды, ул. Мира, 11 | Вторник, среда с 16.00-18.00 час. Пятница с 08.00-11.00 час. Суббота 13.04.19, 27.04.19, 04.05.19, 18.05.19 с 13.00-15.00 час. |
| 4 | Пункт выдачи | Комсомольский пр-кт, 71 (вход через пенсионный фонд) | Понедельник - четверг с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00, пятница с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00 |
| Мотовилихинский район | | | |
| 1 | МАОУ "СОШ № 50" | ул. Ким, 78 | Пн. с 11-00 до 13-00 и с 14-00 до 16-00. Вт. с 8-00 до 15-00 и с 16-00 до 20-00. Ср. с 8-00 до 12-00. Чт. с 8-00 до 12-00 и с 14-00 до 16-00. Пт. С 11-00 до 15-00 и с 16-00 до 20-00. 19 апреля не рабочий день Сб. с 9-00 до 13-00 |
| 2 | МАОУ "СОШ № 74" | ул. И. Франко, 49 | Понедельник, среда, пятница С 10-00 до 13-00 и с 14-00-до 19-00 |
| 3 | МАОУ "СОШ № 127" | ул. Крупской, 80 | Понедельник с 15.00-19.00 час. Вторник, среда с 10.00-16.30 час. Четверг с 10.00-15.30 час. |
| Ленинский район | | | |
| 1 | МАОУ "СОШ № 7" | ул. Луначарского, 74/50 | Понедельник, вторник, среда с 15.00-18.00 |
| Кировский район | | | |
| 1 | МАОУ "СОШ № 27" | ул. Шишкина, 18 | Понедельник - четверг с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, Пятница с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 16 апреля с 11.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00 |
| 2 | МАОУ "Синтез" | ул. Адмирала Ушакова, 24 | Понедельник, среда, пятница С 10-00 до 13-00 и с 14-00-до 18-00 |
| 3 | МАОУ "СОШ № 63" | ул. Воронежская, 8 | Понедельник и среда с 16.00-19.00 час. |

| Орджоникидзевский район | | | |
|--------------------------------|---|-------------------|---|
| 1 | Администрация Орджоникидзевского района | ул.Щербакова,24 | Понедельник - четверг с 09.30 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, Пятница с 09.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 |
| 2 | МАУ ДО "ДЮЦ "Фаворит" | ул. Репина, 67а | Понедельник-четверг с 16.00-19.00 час. Суббота с 9-00 до 12-00 |
| Дзержинский район | | | |
| 1 | МАОУ "СОШ № 120" | ул. Рабочая, 13 | Вторник, среда, четверг с 13-00 до 18-00 |
| 2 | МАОУ "СОШ "Мультипарк" | ул. Костычева, 33 | Понедельник с 14.00-17.00 час. Среда с 17.00-19.00 час. Четверг с 17.00-20.00 час. |
| 3 | Школа "Маленькая страна" | ул. Голева, 12 | Пн-пт 9.00-20.00, Сб 10.00-17.00 |
| Индустриальный район | | | |
| 1 | Администрация Индустриального района | ул.Мира, 15 | Понедельник - четверг с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00, Пятница с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 |

Перечень документов для получения сертификата и для подачи заявления на компенсацию в ЗЛООД и СОДЛ:

| Категории ребенка | Документы |
|---|--|
| <p>Дети, проживающие в малоимущих многодетных семьях</p> <p>Дети, проживающие в малоимущих семьях и находящиеся в социально опасном положении</p> <p>Дети, проживающие в малоимущих семьях</p> <p>Дети, находящиеся в социально опасном положении</p> <p>Дети-инвалиды</p> | <p>1. заявление на получение сертификата по утвержденной форме/ заявление на предоставление компенсации части расходов по утвержденной форме</p> <p>2. копия свидетельства о рождении ребенка и копия паспорта (при достижении 14-летнего возраста);</p> <p>3. копия паспорта родителя;</p> <p>4. копия документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства ребенка, указанного в заявлении, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции (копию свидетельства (справки) о регистрации по месту жительства, или копию страницы паспорта, на которой поставлена отметка о регистрации по месту жительства (при достижении 14-летнего возраста), или копию судебного решения, устанавливающего факт постоянного проживания ребенка на территории муниципального района или городского округа Пермского края в период (год) подачи заявления;</p> <p>В случае отсутствия у ребенка регистрации по месту жительства и отсутствия судебного решения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, - копию документа, удостоверяющего регистрацию по месту пребывания ребенка, указанного в заявлении, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции (копию свидетельства (справки) о регистрации по месту пребывания).</p> <p>5. документ, подтверждающий категорию</p> |
| <p>Дети, проживающие в семьях со среднемесячным доходом семьи не выше двукратной величины (включительно) прожиточного минимума</p> <p>Дети, проживающие в семьях со среднемесячным доходом, превышающим двукратную величину, но не выше трехкратной величины (включительно) прожиточного минимума</p> | <p>1. заявление на получение сертификата по утвержденной форме/ заявление на предоставление компенсации части расходов по утвержденной форме</p> <p>2. копия свидетельства о рождении ребенка и копия паспорта (при достижении 14-летнего возраста);</p> <p>3. копия паспорта родителя (страницы паспорта: личность, место жительства, семейное положение, дети);</p> <p>4. копия документа, удостоверяющего регистрацию по месту жительства ребенка, указанного в заявлении, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции (копию свидетельства (справки) о регистрации по месту жительства, или копию страницы паспорта, на которой поставлена отметка о регистрации по месту жительства (при достижении 14-летнего возраста), или копию судебного решения, устанавливающего факт постоянного проживания ребенка на территории муниципального района или городского округа Пермского края в период (год) подачи</p> |



заявления;

В случае отсутствия у ребенка регистрации по месту жительства и отсутствия судебного решения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, - копию документа, удостоверяющего регистрацию по месту пребывания ребенка, указанного в заявлении, выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции (копию свидетельства (справки) о регистрации по месту пребывания).

5. справка о составе семьи, выданная в установленном порядке (выписки из домовой книги)*.

*в случае если в паспорте родителя ребенка имеются сведения о регистрации брака и о всех несовершеннолетних на момент обращения детей, предоставление справки о составе семьи не требуется.

6. документы, подтверждающие доходы родителей:

- **для работающих родителей** – справка о начисленных доходах (до вычета НДФЛ) по месту основной работы (службы) и работы по совместительству за 2018 год по форме 2-НДФЛ (с января по декабрь за каждый месяц).

- **для родителей, выполняющих работу по договорам гражданско-правового характера** – копия гражданско-правового договора (с предъявлением оригинала) либо справка о начисленных доходах (до вычета НДФЛ) за 2018 год по форме 2-НДФЛ

- **для родителей, занимающихся предпринимательской, нотариальной, адвокатской деятельностью и иной деятельностью, носящей характер частной практики** - документы, подтверждающие доходы за 2018 год в соответствии с законодательством;

- **для родителей, являющихся пенсионерами** – справка о размере пенсии, выданная в установленном порядке за 2018 год;

- **для безработных родителей** - справка из государственного учреждения службы занятости населения о постановке на учет в качестве безработного, о наличии или отсутствии в 2018 году у родителя пособия по безработице и иных выплат безработным гражданам;

- **для неработающих родителей, не состоящих на учете в качестве безработного:**

-копия трудовой книжки (с предъявлением оригинала) или сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица, выданные территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации;

- справка из налогового органа о наличии (отсутствии) сведений в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

Лист согласования к документу № 059-20-01-14/3-220 от 18.04.2019

Инициатор согласования: Назарова О.А. Консультант отдела по делам семьи и детства

Согласование иницировано: 17.04.2019 17:04

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания/Комментарии |
|---|------------------|-------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| Тип согласования: последовательное | | | | |
| 1 | Безымяннова С.А. | | Согласовано 18.04.2019 09:41 | - |
| Тип согласования: последовательное | | | | |
| 2 | Рассанова А.С. | | Согласовано 18.04.2019 09:59 | - |
| Тип согласования: последовательное | | | | |
| 3 | Зотина Т.Л. | | ЭП Подписано 18.04.2019 14:23 | - |