

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МАОУ «СОШ №81» г. Перми  
(протокол от 30.08.24 №10)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ «СОШ №81» г. Перми  
Денисова Н.А.  
30 августа 2024г.



## Положение о дежурстве обучающихся МАОУ «СОШ №81» г. Перми

### 1. Общие положения

1.1. Положение о дежурстве обучающихся Муниципального автономного образовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №81» г. Перми (далее – Положение) регламентирует организацию трудового воспитания обучающихся в Муниципальном автономном образовательном учреждении «Средней общеобразовательной школы №81» г. Перми (далее – школа), в том числе порядок их привлечения к труду (дежурству), как предусмотренному, так и не предусмотренному образовательной программой.

1.2. Положение разработано на основе части 2 статьи 28 и части 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минобрнауки от 30.03.2017 № 08-621.

1.3. Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного классного руководителя и обучающихся. Устанавливает порядок организации дежурства по школе.

1.4. В своей деятельности дежурный администратор, дежурный учитель и дежурный классный руководитель руководствуются: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»; нормативными документами Министерства образования и науки РФ; локальными актами образовательной организации; Уставом образовательной организации; действующим трудовым законодательством; настоящим Положением.

1.5. Дежурство организуется на основании настоящего положения, которое утверждается руководителем образовательной организации.

1.6. Графики дежурства составляются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждаются директором школы. График дежурств может корректироваться с учетом занятости обучающихся.

1.7. Школа организует дежурства обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, санитарными нормами и правилами.

### 3. Привлечение обучающихся к дежурствам и порядок организации дежурств

3.1. Обучающиеся привлекаются к дежурствам, которые предусмотрены основными образовательными программами общего образования, в том числе рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы школы.

3.2. Дежурство каждого обучающегося по классу проводится не чаще 4 раз в месяц, дежурство по школе (в том числе в столовой) не чаще 3 раз в год.

3.3. Класс осуществляет дежурство в течение одной недели в соответствии с графиком дежурства.

3.4. Дежурство класса организует классный руководитель.

3.5. Дежурные классы по школе начинают свою работу в учебные дни с 7.30 до 14.00- 1 смена, и с 14.00 до 18.30- 2 смена.

3.6. Дежурство обучающихся по школе контролирует дежурный администратор, дежурный учитель и дежурный классный руководитель.

3.7. В случае отсутствия классного руководителя дежурного класса по уважительной причине, дежурство по школе осуществляет следующий класс (в соответствии с графиком). Класс, пропустивший дежурство по причине отсутствия классного руководителя, дежурит по его возвращению.

3.8. Обучающиеся 9, 11-х классов в мае освобождаются от дежурства по школе.

#### **4. Обязанности дежурных обучающихся**

4.1. Обучающиеся дежурного класса соблюдают деловой стиль одежды.

4.2. Рекомендации по распределению дежурных на посты:

Вестибюль – 2 человека

Лестницы (правый и левый пролет) – по 2 человека

В каждой рекреации – по 2 человека

4.3. Ученики дежурят на своих постах каждую перемену.

4.4. Вместе с дежурным учителем обеспечивают порядок и чистоту, сохранность школьного имущества.

4.5. По окончании дежурства сдают пост дежурному учителю.

4.6. В конце недели обеспечивают чистоту внутренней территории школы и в присутствии дежурного администратора передают дежурство следующему классу.